

**Anleitung zur Durchführung der**

**Prüfung gemäß  
Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz**

**am PC**

# In zwei Schritten zur PC -Prüfung

## 1. Schritt

### Anmeldung zur Prüfung

Rufen Sie die URL: "https://pruefung.ihk.de" auf

Geben Sie bitte zur Identifikation Ihren **Nachnamen** und die Ihnen überreichte **PIN Nummer** ein.

Achten Sie auf die korrekte Schreibweise.

Drücken Sie anschließend die Taste **Anmelden**.

## 2. Schritt

### Start zur Prüfung

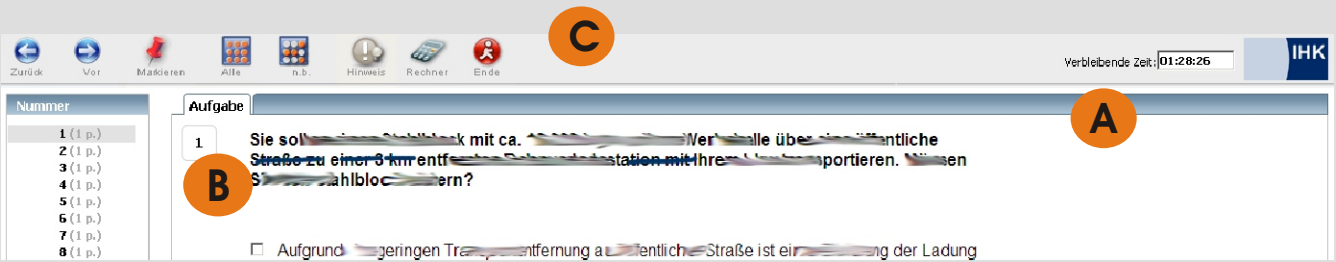
Wählen Sie die für Sie bereitgestellte Prüfung z.B. „Beschleunigte Grundqualifikation Personenverkehr“ aus.

Beachten Sie, dass Sie eine einmal gestartete Prüfung nicht erneut aufrufen können.

Wenn Sie sicher sind, dass Sie mit der Prüfung starten möchten, drücken Sie die Start Taste. Lesen Sie sich die Prüfungsbedingungen durch. Wenn Sie die Prüfungen beginnen möchten, drücken Sie die grüne Taste Mit der Prüfung beginnen

Ihre Prüfungszeit läuft mit Beginn der Prüfung.

# Ansichten zur Prüfung



## A Kontrolle der Bearbeitungsdauer

Beachten Sie, dass das Programm nach Ablauf der vorgesehenen Prüfungsdauer die Sitzung automatisch beendet.

Sie erhalten vom Programm rechtzeitig eine Warnung, wenn das Ende der vorgesehenen Bearbeitungszeit erreicht wird.

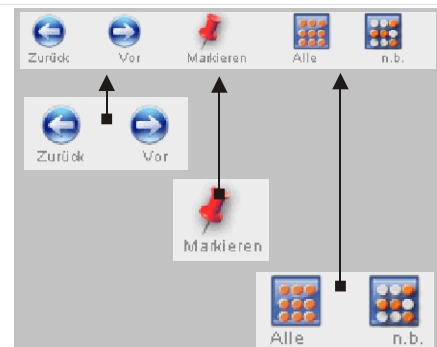
## B Blättern zwischen den Aufgaben

Im linken Fenster sehen Sie alle Aufgabennummern der Prüfung. Sie können mit einem Mausklick auf eine Nummer direkt zu der Aufgabe springen.

Der Aufgabentext erscheint im rechten Fenster.

Sie können auch die **Vorwärts- und Rückwärtstasten** am oberen Rand des Bildschirms für das Blättern zwischen den Aufgaben benutzen.

Haben Sie die Taste **Nicht beantwortete Aufgaben (n.b.)** gedrückt, springen Sie mit der Vorwärts- und Rückwärtstaste schnell zwischen noch nicht beantworteten Aufgaben hin und her.



## C Zusätzliche Bedienungstasten



Sie können Aufgaben für eine spätere Bearbeitung markieren. Neben der Aufgabennummer erscheint eine Nadel.



Sie benötigen einen Taschenrechner - kein Problem! Mit der Taste "Rechner" rufen Sie einen Taschenrechner auf, den Sie über die Tastatur bedienen können.



Mit der Kommentar-Taste können Sie sich für die spätere Bearbeitung der Aufgabe Notizen machen.



Einzelne Fragen sind mit einem Hinweis an Sie als Prüfungsteilnehmer versehen. Für den Fall, dass eine Aufgabe einen Hinweis beinhaltet, leuchtet der Button in oranger Farbe.

## D Angaben in der Statuszeile

Am unteren Bildschirmrand rechts erhalten Sie zusätzliche Informationen:

- erreichbare Punkte der aktuellen Aufgabe
- Gesamtanzahl der Aufgaben
- Anzahl bereits beantworteter Aufgaben

The screenshot shows a web browser window with a task list on the left and a task detail view on the right. The task detail view includes a question and several multiple-choice options. At the bottom of the browser window, a status bar displays the following information: 'D Punkte: 1,00 Anzahl Aufgaben: 30 Bearbeitet: 28'. An arrow points from the 'Anzahl Aufgaben: 30' text to the 'D' icon in the status bar.

## Beenden der Prüfung



Drücken Sie die Taste **Ende**,  
**bestätigen** Sie die Sicherheitsabfrage mit **OK**.

### Tipps zur Bearbeitung

Die Bearbeitung der Aufgaben erfolgt grundsätzlich wie bei einer Papierprüfung:

Sie können zwischen den Aufgaben blättern und bereits beantwortete eingegebene Antworten verändern.

Wenn Sie bei einer Aufgabe ein Häkchen umsetzen wollen, können Sie das „alte“ Häkchen durch Anklicken entfernen.

#### Technische Probleme

Wenn Sie meinen, dass es Probleme mit der Internetverbindung, dem Monitor, der Tastatur oder der Maus gibt, melden Sie **diese bitte sofort der Aufsicht**.

**Verändern Sie keine Einstellung am Computer!**

**Machen Sie keine eigenen Reparaturversuche!**

### Hinweis

Machen Sie sich vertraut mit der Online-Umgebung und besuchen Sie die Internetseiten der DIHK - Bildungs - GmbH. Hier finden Sie in dem Menü Prüfen am PC ausgewählte, beispielhafte Fragen.

[www.dihk-bildungs-gmbh.de](http://www.dihk-bildungs-gmbh.de)